Marktgemeinde Mauthausen
A-4310 Mauthausen, Marktplatz 7
Telefon: +43 (7238) 22 55 – 0 Fax: +43 (7238) 22 55 – 99
Mail: gemeinde@mauthausen.at Internet: www.mauthausen.at

Bewerbung

um Aufnahme bei der Marktgemeinde Mauthausen

Folgende Unterlagen sind der Bewerbung beizulegen:

- vollständiger Lebenslauf
- Passfoto
- Kopie Lehrbrief bzw. Abschlusszeugnis
- wenn vorhanden – sonstige Zertifikate/Zeugnisse

Eingangsvermerk

Bewerbung als	
Bewerbung um	☐ Dauerposten ☐ befristeter Posten (zB.: Karenzvertretung) ☐ Vollzeit ☐ Teilzeit von mind. bis max. Wochenstunden
Bewerbung in	☐ nur bei bestimmter Dienstelle(n)

Foto

Angaben zur Person

Familienname(n)		☐ weiblich ☐ männlich
Vorname(n)		
Geburtsname(n)		
Akademische(r) Grad(e), Titel		
SV-Nummer/Geburtsdatum		
Staatsbürgerschaft		
PLZ/Ort, Adresse		
Telefon-/Handynummer		
E-Mail		

* Angaben auf freiwilliger Basis

Präsenz-/Zivildienst (Bestätigung beilegen)	☐ ja	☐ Reserve
	☐ nein	☐ befreit
Sind Sie vorbestraft? Ist ein Verfahren im Laufen?*	☐ ja - welches Delikt: ☐ ja - welches Delikt:	☐ nein ☐ nein
Üben Sie eine Neben-beschäftigung aus?	☐ ja – welche:	☐ nein
Gesundheitliche Beeinträchtigung(en)?	☐ ja – welche: ☐ nein	

Geburtsjahr des Kindes/der Kinder (bei Sorgepflicht)	

Schul- und Berufsausbildung (zeitlich geordnet)

von/bis in Jahreszahlen	Schulart (BS, HAK, HTL, UNI)	Fachrichtung	Abschluss	
			ja	nein
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐

* Angaben auf freiwilliger Basis

Kenntnisse bzw. Fertigkeiten

Führerschein	Gruppe(n) ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ G	
Fremdsprache(n)	Grad der Fertigkeit	Sprache
	A = lesen und schreiben	
	B = sprechen	
	C = lesen/schreiben/sprechen	
	D = korrespondenzfähig	
	E = verhandlungsfähig	
EDV-(Anwender-) Kenntnisse		
Sonstige Aus- und Fort-bildungen		

Berufliche Laufbahn

von/bis	Arbeitgeber/Branche	Tätigkeit und Beschäftigungsausmaß

Bitte auf Seite 5 weiter ausfüllen.

* Angaben auf freiwilliger Basis

Derzeitige Tätigkeit(en)	☐ bestehendes Dienstverhältnis ☐ arbeitslos ☐ Notstandshilfe	seit:
	Aufgabenbereich:	
Kündigungsfrist		
Sonstige derzeitige(n) Tätigkeit(en)*		

Besondere Interessensgebiete
z.B. Umwelt, Wirtschaft, Soziales, Kultur, insbesondere im Rahmen von Ausbildungsverhältnissen bei Jurist(inn)en, Betriebswirt(inn)e(n), Techniker(innen), Maturant(inn)en

Interessensgebiet(e) OHNE einschlägige praktische Erfahrungen	
Interessensgebiet(e) MIT einschlägigen praktischen Erfahrungen (mit Angabe des zeitlichen Ausmaßes – z.B. 3 Monate, 1 Jahr)	

Sollten Sie eine Email-Adresse bekannt gegeben haben, stimmen Sie zu, dass wir Ihnen Informationen zum Status Ihrer Bewerbung hauptsächlich auf elektronischem Wege übermitteln. Bitte überprüfen Sie darum Ihren Email-Posteingang.

Ihre Bewerbung wird 7 Monate lang in unserer Datenbank aufbewahrt. Danach ist eine Aktualisierung Ihrer Daten - allenfalls eine Neubewerbung - notwendig.

Mit Ihrer Unterschrift erklären Sie, dass alle Ihre Angaben richtig und vollständig sind und dass Ihre Daten elektronisch erfasst und verwaltet werden.

Die Ihnen im Zusammenhang mit Ihrer Initiativbewerbung entstehenden Kosten (z.B. Fahrtkosten, Nächtigungskosten, Aufwendungen für Unterlagen etc.) werden vom Unternehmen nicht übernommen und sind von Ihnen selbst zu tragen.

Unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen weisen wir darauf hin, dass wir nur unterschriebene Bewerbungsbögen entgegennehmen dürfen. Nähere Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Homepage.

Ort	Datum	Unterschrift

* Angaben auf freiwilliger Basis

Berufliche Laufbahn - Fortsetzung

von/bis	Arbeitgeber/Branche	Tätigkeit und Beschäftigungsausmaß

* Angaben auf freiwilliger Basis